

Schoolplan 2023-2027

Rooms Katholieke Basisschool Zeelsterhof VELDHOVEN



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	3
zeelsterhof@veldvest.nl	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 Risico's	6
6 De missie van de school	8
7 Onze parels	8
8 Onze grote verbeterdoelen	8
9 Onze visie op lesgeven	9
10 Onze visie op identiteit	9
11 Onderwijskundig beleid	9
12 Personeelsbeleid	16
13 Organisatiebeleid	20
14 Financieel beleid	23
15 Kwaliteitsbeleid	25
16 Basiskwaliteit	26
17 Stelselkwaliteit	26
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	26
19 Onze prestatie-indicatoren	26
20 Formulier "Instemming met schoolplan"	28
21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	29

1 Inleiding

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes we voor de nabije toekomst voor het onderwijs op deze school hebben gemaakt. De algemene doelen van onze school (de missie) hebben we vertaald naar de dagelijkse praktijk. We beschrijven hoe we ons onderwijs in willen gaan richten, welke materialen we daarbij gebruiken en hoe we dat organiseren. De kerndoelen zijn mede bepalend voor ons onderwijs. We geven ook aan hoe we de kwaliteit van ons onderwijs bewaken en welke verbeteringen we op grond van zorgvuldige analyses willen aanbrengen in de komende vier jaar. De indeling van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van stichting Veldvest en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Doelen en functie

Het schoolplan is er in de eerste plaats voor de school zelf. Bij het opstellen van het schoolplan denkt de school opnieuw na over de interne en externe oriëntatie, de sterkte/zwakte analyse, de visie en missie, de speerpunten van beleid en de daarbij behorende doelstellingen, prioriteiten, investeringen en activiteiten. Dat geeft

houvast bij initiatieven in de school die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en te verbeteren. Het schoolplan heeft dus vooral de functie van beleidsdocument met betrekking tot de volgende onderdelen:

- strategisch beleid, waarin begrepen het onderwijskundig beleid;
- ondersteunend beleid (personeels-, financieel, materieel en relationeel beleid);
- beleid met betrekking tot bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs (kwaliteitszorg).

In het schoolplan stelt de school het beleid zo vast dat het gebruikt kan worden voor planmatige schoolontwikkeling en dat het als uitgangspunt kan dienen voor de planning per schooljaar. Een ander doel van het schoolplan is het op gang brengen van een dialoog over de kwaliteit van het onderwijs en over het onderwijsbeleid van de school. Het schoolplan lokt deze dialoog uit onder teamleden, maar ook tussen de directie en het college van bestuur van de school. Ook de oudergeleding van de medezeggenschapsraad wordt hierbij betrokken. Ten slotte is het schoolplan ook bedoeld als verantwoording aan het college van bestuur, de ouders en uiteraard de inspectie. De inspectie toetst het schoolplan bij schoolbezoek aan de werkelijke situatie.

2 Strategisch beleid

Stichting Veldvest beschikt over een strategisch beleidsplan 2023-2027, dat is opgezet als een werkdokument voor intern gebruik. Via hard copy en internet is dit document publiekelijk toegankelijk gemaakt.

In het beleidsplan zijn de strategische positionering en de uitgangspunten van beleid geschetst.

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Veldvest, voor bijzonder onderwijs Veldhoven e.o.
Algemeen directeur:	De heer E. van Baest
Adres + nr.:	Pastoor Jansenplein 21
Postcode + plaats:	5504 BS Veldhoven
Telefoonnummer:	040 - 2531201
E-mail adres:	info@veldvest.nl
Website adres:	www.veldvest.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool Zeelsterhof
Directeur:	Mevrouw M. Schonkeren
Adres + nr.:	Blaarthemseweg 24
Postcode + plaats:	5502JV Veldhoven
Telefoonnummer:	040-2532382
E-mail adres:	zeelsterhof@veldvest.nl
Website adres:	zeelsterhof.nl

Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit een directeur die samen met drie regisseurs en drie leermonitoren het aansturingsteam van de school vormt. Onze school wordt bezocht door ongeveer 320 leerlingen.

Onze school staat in het vroegere kerkdorp Zeelst, tegenwoordig een wijk in de gemeente Veldhoven.

Basisschool Zeelsterhof is een brede school (onderwijs en opvang onder één dak) voor Veldhoven-Oost, die vooral kinderen uit de wijk aantrekt. Op peildatum 1-10-2023 telt de school 317 leerlingen. Het leerlingenaantal is redelijk stabiel. Demografische gegevens laten voor de komende jaren een stabiel leerlingenaantal zien.

De leerlingen komen voor het grootste deel uit de middenklasse. De onderwijskundige voorwaarden van onze leerlingen kunnen gunstig genoemd worden. De ouders hebben voornamelijk een goede opleiding gevolgd, verkeren meestal in een gunstige economische omstandigheden en willen betrokken zijn en zijn daardoor redelijk kritisch naar de school.

In de wijk Zeelst is basisschool Zeelsterhof de enige basisschool en traditioneel bezoeken bijna alle kinderen in de basisschoolleeftijd onze school. In de gezinnen wordt overwegend Nederlands gesproken. De laatste jaren is er een toename van meertaligheid binnen het gezin en zijn er meer aanmeldingen van expats.

Na aanmelding onderzoekt de school zorgvuldig wat kinderen nodig hebben en of school die ondersteuning zelf kan realiseren, eventueel met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

De schoolweging voor onze school is: 26,93

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2023 / 2024	26,87	26-27	5,8	26,93 20/21 - 22/23	26-27 20/21 - 22/23
2022 / 2023	26,91	26-27	5,85		
2021 / 2022	26,91	26-27	5,85		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Onze school en samenwerking kinderopvang

Basisschool Zeelsterhof (RK) is de Brede School voor Veldhoven-Oost (Zeelst) die gedurende de dag voorziet in onderwijs en opvang (Korein).

Dagopvang, Peuterspeelzaal en BSO onder hetzelfde dak. Zeelsterhof werkt samen met Korein (opvangorganisatie). Zij verzorgen het peuterwerk en de dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar. Zowel het peuterwerk als de dagopvang is gevestigd in het gebouw van Zeelsterhof. Prettig voor ouders met kinderen op onze school én op de peuterspeelzaal of dagopvang. Fijn voor de peuters, die zo kennis kunnen maken met Zeelsterhof en straks een goede overstap naar de basisschool kunnen maken.

Ook de voor- (vso) en buitenschoolse opvang (bso) wordt door Korein verzorgd en vindt plaats in de

school. Voor de jongste kinderen van de bso worden de lokalen van het peuterwerk gebruikt, zodat er op drukke dagen extra ruimte

beschikbaar is voor de bso. De bso maakt gebruik van de grote speelplaats en van de gymzaal. Brede school Veldhoven heeft drie Multifunctionele Accommodaties (MFA's): Veldhoven Noord, Midden en Zuid. Zeelsterhof is de Brede School voor Veldhoven-Oost.

De Brede School is een verbreding van het primair onderwijs met diverse diensten en activiteiten in één concept. Een netwerk van diensten en dienstverleners rondom kinderen van 0-16 jaar. Alle ingrediënten grijpen in elkaar, versterken elkaar en worden aangeboden in dagarrangementen. Die zijn zeer gevarieerd en op maat.

Zeelsterhof vormt het hart van dit netwerk waaraan welzijn, jeugdwerk, zorg, kinderopvang, peuterspeelzaalwerk en

culturele en sportieve activiteiten toegevoegd zijn. Het schoolcurriculum geldt als startpunt voor de ontwikkeling van de activiteiten, waardoor binnen- en buitenschools leren met elkaar verbonden worden. Met Korein en de combifunctionarissen Cultuur en Sport van de gemeente zijn er verschillende dagarrangementen gerealiseerd, waarbij gewerkt wordt vanuit een gezamenlijke visie op onderwijs en opvang.

Hierdoor is er een heldere en herkenbare structuur, voor, tijdens en na schooltijd.

Naast onze interne kinderopvang zijn er ook ouders/kinderen die gebruik maken van kinderopvanglocaties elders, zoals Klokje Rond, Witte Wiel, Saam, The Kids Company enzovoorts. De leerlingen die hier naar toe gaan worden gebracht en gehaald door pedagogisch medewerkers van betreffende locatie. Ophaalplek voor samenkomst is in onze aula.

4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
- Het team voelt zich verbonden met de kinderen en de school. - De resultaten van de school zijn goed. - Er is een duidelijke en goed functionerende 1-Onderwijsroute. Daarbij is er een goede samenwerking met externe partijen. - Kinderen krijgen een breed aanbod aan vakgebieden. Sterke kanten zijn activiteiten die betrekking hebben op burgerschap, expressie en de pilotgroep TalentRijk.	- Doorgaande lijn in pedagogische aanpak in de school en bij de kinderopvang - Eigenaarschap bij kinderen en leerkrachten - Afspraken/ communicatie en besluitvorming - Indeling van het schoolgebouw.

KANSEN	BEDREIGINGEN
- Alle teamleden zijn bij het hele verbeterproces betrokken; zowel onderwijzend personeel als ondersteunend personeel. Door de samenwerking met elkaar komen er mooie ontwikkelingen tot stand. - Door de betrokkenheid van het team bij het verbeterproces is er enthousiasme en intrinsieke motivatie. Dit is bij veel mensen aanwezig, dat als een olievlek kan uitwerken over het hele team. De aangescherpte visie geeft richting aan de verdere schoolontwikkeling. - Wanneer leerkrachten vertrouwen in elkaar hebben en meegaan met de flow, kan er doormiddel van de plan-do-check-act cyclus in te zetten bij ontwikkelingen plannen worden bijgesteld en doorgepakt. - De sterke, meedenkende MR/ Schoolraad kan eveneens een belangrijke rol op zich nemen door vinger aan de pols te houden, mee te denken en het team te stimuleren. - De schoolvisie is aangescherpt. De teamdynamiek en teamopbouw moet geprofessionaliseerd worden. De versterking met name naar voren laten komen in de oriëntering, keuze, start en doorpak van de pedagogische aanpak. - Restyling van de school biedt mogelijkheden om rust en eenheid uit te stralen en om werkvormen aan te bieden, zodat vaardigheden van leerlingen uitgebreid kunnen worden.	- Wanneer er geen aandacht is en blijft voor de professionele houding van het team, werkt dit remmend op de initiatieven en ontwikkelingen in de school. Sterke sturing op dit punt is noodzakelijk. - Vanuit de Stichting Veldvest het gevoel te hebben te veel naar binnen gericht te moeten zijn, waardoor het team te weinig andere voorbeelden ziet en daar energie van krijgt.

Voor de schoolplan-periode 2024-2028 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale vaardigheden en mediawijsheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs. De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

5 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen.

In 2023 is door een interim directeur een analyse opgesteld waaruit onderstaande punten naar voren kwamen, die gedurende deze schoolplanperiode aandacht behoeven. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Onderwijsinhoudelijk:

- Nauwelijks experimenteren met vernieuwende werkvormen en onderwijsconcepten. Door collega's worden werkvormen in het team gepresenteerd tijdens studiebijeenkomsten, middels groepsdoorbrekende activiteiten wordt er geëxperimenteerd met vernieuwende werkvormen, er is een verbetergroep "eigenaarschap en verantwoordelijkheid" die het item onder de loep neemt, er is meer ruimte en aandacht voor coöperatieve werkvormen, de verbetergroep "restyling" neemt dit item mee in hun plannen m.b.t. vormgeving van gangen en aula.
- Onderwijs als te prestatiegericht ervaren, hierover wordt in deze schoolplan periode aandacht aan gegeven binnen het teamoverleg.
- Onvoldoende uitdaging voor leerling om zelfstandig te werken, er is een verbetergroep "eigenaarschap en verantwoordelijkheid" aan het werk om hier een verbetering te maken.

Personeel:

- Gesprekscyclus (ontwikkel- en beoordelingsgesprekken) niet consequent en adequaat uitvoeren. Maatregel: het aansturingsteam experimenteert met nieuw gespreksformat om de ontwikkelgesprekken een boost te geven, teamleden meer eigenaarschap en inzicht te geven op professionele- en persoonlijke ontwikkeling en hun performance. Door aantrekken van nieuwe directeur hopen we meer consequente aanpak door te kunnen voeren in de gesprekkencyclus.
- Vanuit de Stichting Veldvest het gevoel te hebben te veel naar binnen gericht te moeten zijn, waardoor het team te weinig andere voorbeelden ziet en daar energie van krijgt.
- Onvoldoende vervangingsmogelijkheden. Maatregel: intern is er een protocol gemaakt hoe te willen en kunnen handelen bij ziekte en afwezigheid binnen de mogelijkheden van de school. Door algeheel lerarentekort zal er in extreme situaties gekozen moeten gaan worden om een klas naar huis te sturen.

Organisatorisch:

- Ontbreken van een kwaliteitssysteem en dus evaluatie voor schoolorganisatie. Maatregel: door het in gang zetten van verbetergroepen op onze speerpunten willen we de schoolorganisatie optimaliseren. Door aantrekken van nieuwe directeur hopen we meer consequente aanpak door te kunnen voeren in kwaliteitssysteem en evaluatie voor schoolorganisatie.
- Werkdruk onevenwichtige taakbelasting. Maatregel: roostertools zijn meer gecoördineerd ingevuld. Middels inzet van onderwijsassistenten willen we werkdrukverlaging creëren, rollen en taken zijn onder de loep genomen en moeten structureel besproken worden.
- Ontbreken van eigenaarschap en verantwoordelijkheid voor schoolbrede taken. Maatregel: door de in gang gezette verbetergroepen mede verantwoordelijk te maken voor inbreng en vormgeving en ruimte op de agenda te bieden tijdens bouw- /teamvergaderingen en studiedagen willen we speerpunten schoolbreed aanpakken.
- Ontbreken van zichtbare en toegankelijke schoolleider, maatregel: sollicitatieprocedure prioriteren.

Sociaal-emotioneel:

- Wanneer er geen aandacht is en blijft voor de professionele houding van het team, werkt dit remmend op de initiatieven en ontwikkelingen in de school. Sterke sturing op dit punt is noodzakelijk. Dit is één van de focuspunten van de nieuwe directeur om in het kader van teamontwikkeling hier aandacht voor te hebben en dit te blijven agenderen.
- Gebrek aan duidelijkheid, openheid en eerlijkheid in interne communicatie. De verbetergroep "communicatie" neemt de diverse communicatielijnen en manieren van communiceren e.d. mee in vormgeving en uitvoering, aansturingsteam (directeur, leermonitoren en regisseurs) heeft structureel overleg en komt eenduidiger tot uitdragen en nakomen van afspraken.
- Strategisch beleid van de Stichting als keurslijf ervaren, via directeur bespreekbaar maken bij bestuur.
- Onderontwikkeling van conflicthantering en geven van feedback. De verbetergroep "communicatie" neemt de diverse communicatielijnen en manieren van communiceren e.d. mee in vormgeving en uitvoering, aansturingsteam (directeur, leermonitoren en regisseurs) heeft structureel overleg en komt eenduidiger tot uitdragen en nakomen van afspraken.
- Omwille van in standhouden van goede sfeer te weinig professionele en zakelijke opstelling. Middels de verbetergroepen, in samenspraak met externen, oog blijven hebben voor zowel

goede sfeer als mede voor professionele opstelling. Nieuwe directeur, in samenspraak met het team een balans laten zoeken in cultuurverandering in belang van de schoolorganisatie en het kader van het grote geheel.

6 De missie van de school

Samen een veilige oefenplaats creëren voor leerlingen

Ervoor zorgen dat ieder kind zich veilig, gehoord en gezien voelt: daar zetten we ons voor in. Want dat is de

basis voor leren. Daarom zorgen we voor een plek waar leerlingen zich fijn voelen. Doordat leerkrachten ieder

kind écht zien, kunnen we het onderwijs zoveel mogelijk op hen aanpassen. Om kinderen voor te bereiden

op hun toekomst in de maatschappij creëren we een veilige oefenplaats. Een plek waar leerlingen inbreng

hebben en vaardigheden eigen maken die ze nodig hebben in het leven. Verbinding staat daarbij voorop. We

bereiken onze doelen samen: met leerlingen, ouders en leerkrachten. Ons motto daarbij? 'Gewoon goed onderwijs.' We maken dingen niet mooier of anders dan ze zijn; wat je ziet is wat je krijgt.

Om onze missie waar te maken, is samenwerken belangrijk.

7 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

Het meest trots zijn we op:

- Het hebben van een didactisch en pedagogisch team dat oog heeft voor elk kind. Een team dat zich betrokken en verbonden voelt met kinderen en ouders. Een warm welkom voor eenieder.
- Ons samenwerkend team dat het belangrijk vindt om een goede sfeer en collegialiteit na te streven.
- De duidelijke en goed functionerende 1-Onderwijsroute, waarbij er een goede samenwerking is met externe partners. om een zo passend mogelijk ondersteuningsprofiel te kunnen bieden. Kwaliteit van de praktische uitvoeringen van de 1-Onderwijs-route en de daarbij behorende consultaties en MDO's is op orde.
- Onze speelplaatsen, waar kinderen door de klimtoestellen, het voetbalveldje en de vergroening lekker kunnen spelen. Het opgestarte moestuintje is in ontwikkeling, waarbij kinderen uitgedaagd worden om groenten te laten groeien.
- Onze betrokken ouders, waardoor er een prettige samenwerking is in het belang van de kinderen.

8 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2024-2028) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2024-2028.

1. Vertalen van de vernieuwde aangescherpte visie naar enkele concrete basisafspraken, waaraan we onze onderwijsactiviteiten kunnen toetsen.
2. Op onze school beschikken we over een doorgaande lijn op didactisch gebied. De focus daarbij ligt op een doorgaande lijn m.b.t. begrijpend lezen. We beschikken over leerlijnen voor de basisvakken. Implementeren van het EDI-model in alle groepen. Werken met o.a. coöperatieve werkvormen.
3. We beschikken over een doorgaande lijn op het gebied van het pedagogisch klimaat in de school, maken gebruik van dezelfde aanpak en "spreken" dezelfde pedagogische taal.
4. Op onze school hebben we concrete handvatten om eigenaarschap en verantwoordelijkheid bij kinderen en leerkrachten te ontwikkelen, vorm te geven en uit te breiden.
5. We maken gebruik van effectieve interne en externe communicatie op basis van bestaande

protocollen en handboek/ABC waarin afspraken eenduidig opgenomen zijn.

9 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritisch zijn, reflecterend vermogen en samenwerking.

We zorgen ervoor dat ieder kind zich veilig, gehoord en gezien voelt, want dat is de basis voor leren. Onze leerkrachten en leerlingen gaan steeds meer met elkaar samenwerken. De basis is de eigen groep. Bij sommige vakken werken we samen met leerlingen van hetzelfde leerjaar, bij andere activiteiten zoeken we juist de mix op tussen leerlingen van verschillende leeftijden. Zo creëren we werkvormen waarbij we samen talenten ontplooien en leren. We maken kinderen medeverantwoordelijk voor hun ontwikkeling. Niet altijd afwachten tot iemand komt helpen, maar zelf nadenken en aanpakken. Ook leren we ze om kritisch te denken, te zeggen wat ze vinden, voor zichzelf op te komen en open te staan voor andere meningen.

Waar mogelijk verrijken we het basisaanbod en de standaard lessen. We besteden aandacht aan de basiskennis, denk aan vakken als rekenen en spelling. Daarnaast zoeken we steeds meer naar activerend onderwijs, zodat kinderen zich extra kunnen ontplooien. Met een stukje interactief en ontdekkend leren, maken we het onderwijs veelzijdiger. Wereldoriëntatie en creatieve vakken als handvaardigheid, gym, muziek en techniek komen aan bod, maar ook denken in oplossingen of het geven van presentaties. Boeiende thema's en leerzame uitstapjes; laat die talenten in onze minimaatschappij maar zien!

Wat we ook doen; de ontwikkeling van ieder kind staat voorop. We willen als team een voorbeeld zijn in leergierig en nieuwsgierig blijven. We koppelen de voor ons best passende lesmethodes aan de ontwikkelbehoeften van kinderen, waarbij kinderen op verschillende manieren aan de slag gaan in de ontdekkingstocht naar hun talenten.

10 Onze visie op identiteit

We willen een school zijn waar ieder kind zich veilig, gehoord en gezien voelt. Een plek waar leerlingen zich fijn voelen en daardoor nog beter tot leren kunnen komen. Doordat leerkrachten ieder kind écht zien, kunnen we het onderwijs zoveel mogelijk op hen aanpassen. Om kinderen voor te bereiden op hun toekomst in de maatschappij creëren we een veilige oefenplaats. Een plek waar leerlingen inbreng hebben en vaardigheden eigen maken die ze nodig hebben in het leven. Verbinding staat daarbij voorop. We bereiken onze doelen samen: met leerlingen, ouders en leerkrachten. Ons motto daarbij? 'Gewoon goed onderwijs.' We maken dingen niet mooier of anders dan ze zijn; wat je ziet is wat je krijgt.

We hebben respect voor elkaar. Voor leerlingen, voor ouders, voor leerkrachten. Daarnaast voor alle culturen, achtergronden en geloofsovertuigingen: iedereen mag zijn wie die is. Met deze geborgenheid kunnen kinderen veilig groeien en ontwikkelen. Ook leren ze handelen uit respect en op een goede manier met elkaar omgaan. We zien onze school als een oefenplaats voor de maatschappij.

Bij binnenkomst voelt iedereen zich meteen welkom. Dat komt doordat we een rustige en ontspannen leeromgeving creëren. In onze school ervaar je een fijne, warme sfeer waarin zowel leerkrachten als leerlingen zich prettig voelen.

11 Onderwijskundig beleid

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap (zie volgende paragraaf).

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Burgerschap

Onderwijs bereidt jongeren voor op het functioneren in de maatschappij. Dat is burgerschapsvorming en is geen nieuwe taak voor het onderwijs, want onderwijs heeft altijd al bijgedragen aan de maatschappelijke voorbereiding van leerlingen. Onderwijs is ook altijd opvoeding: de leerling leert hoe hij kan deelnemen aan de maatschappij of daaraan een bijdrage kan leveren. De druk op het onderwijs vanuit de samenleving om dit serieus te nemen, wordt groter. Er zijn echter nog steeds geen duidelijke eisen ten aanzien van de basiskwaliteit van burgerschapsvorming. Scholen mogen in hun schoolplan (en dus planmatig) hierin een eigen opdracht formuleren en aangeven hoe ze dit willen realiseren. Het 'raamleerplan Burgerschap en Sociale Integratie' biedt hierbij een kader en is normatief voor stichting Veldvest. Het plan is gebaseerd op de doelen uit het pedagogisch domein, gerelateerd aan het Pedagogisch Handboek en het visiedocument burgerschapsvorming.

Stichting Veldvest wil een actieve bijdrage leveren aan het actief burgerschap en de sociale integratie, niet alleen vanuit het wettelijk kader maar ook vanuit eigen opvattingen en waarden en vanuit de pedagogische opdracht die de school heeft.

In april 2015 is er in het kader van het pedagogisch domein een Pedagogisch Handboek beschreven, gericht op de leertheorieën constructivisme en cultureel leren. Burgerschapsvorming en sociale integratie wordt in het raamleerplan als onderdeel gezien van de leertheorie cultureel leren. Het is het voertuig voor het bereiken van pedagogische doelen. Het document is bedoeld om richting, stimulans en uitdaging te bieden bij de ontwikkeling en invoering van cultureel leren met als onderdeel de pedagogische doelen uit het handboek en de doelen voor actief burgerschap en sociale integratie (domeinen: Democratie, Participatie en Identiteitsontwikkeling) in de praktijk van alledag. De focus is hierbij gericht op de leerkracht. Welke vaardigheden, kennis en attitudes zijn vereist om pedagogische doelen te bereiken bij de leerlingen? Hierbij is een aantal componenten van het curriculum te onderscheiden die elk een vraag over het (plannen van) leren van leerlingen betreft.

Aanbod

De ontwikkeling van kinderen verloopt in de verschillende leeftijdsfasen op een andere manier. Daarom heeft ook iedere fase een karakteristiek onderwijsaanbod. Het onderwijs aan kleuters wordt aangeboden via diverse thema's, passend bij de beleavingswereld van de kinderen. De leerkrachten gebruiken daarbij (elementen uit) de verschillende methoden en materialen om een rijk aanbod te creëren. Vanaf de groepen 3 spelen de methoden een grotere rol in het onderwijsaanbod. Goede methoden bieden een verantwoorde leerlijn waarmee aan alle kerndoelen wordt voldaan. Aangevuld met eigen inbreng van de leerkracht en een variëteit aan materialen, bieden we kinderen op die manier kwalitatief en uitdagend onderwijs.

Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Schatkist (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen - Kim-versie (groep 3) en Taal Staal (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Getal & Ruimte Junior (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Taalleesonderwijs

Zowel bij het taalonderwijs als bij rekenen/wiskunde werken we op basis van een aantal expliciete uitgangspunten. Om de taal- en rekenontwikkeling bij de kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen, bevorderen wij het sociaal, authentiek en strategisch leren. Bij taalonderwijs komt dit samen in het interactief taalonderwijs. Dit houdt in dat wij betekenisvolle leersituaties creëren, waarin de kinderen zo veel mogelijk samen (in interactie) met taal bezig zijn. Daarbij hebben de leerkrachten veel aandacht voor de leerstrategieën van de leerlingen en de metacognitieve vaardigheden die zij ontwikkelen. Deze aandacht is vooral nodig bij woordenschatontwikkeling en begrijpend en studerend lezen, omdat deze taaldomeinen van groot belang zijn voor de leerprestaties en cognitief veeleisend zijn. Om de taal-, lees- en schrijfontwikkeling van onze leerlingen gericht te kunnen stimuleren, werken wij met de tussendoelen beginnende en gevorderde geletterdheid en de bijbehorende leerlijnen. Leerlijnen geven per leergebied aan hoe de leerlingen zich van een bepaald beginniveau moeten ontwikkelen tot de kerndoelen. De belangrijke stappen in dit proces worden

tussendoelen genoemd. De leerlijnen en tussendoelen bieden de leerkrachten een leidraad bij het bereiken van de kerndoelen. Tevens zijn zij hierdoor veel beter in staat de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en eventuele achterstanden te signaleren.

We willen een onderwijssituatie creëren, gericht op het vergroten van het Nederlandse taalaanbod, zowel in kwantiteit als in kwaliteit. Zo oriënteren we ons op de inrichting van luisterhoeken, op de aanschaf van prentenboeken, op het organiseren van leesbevorderende activiteiten en op de aanschaf van educatieve woordenschatdidactiek NT2 Logo 3000.

Rekenen en wiskunde

Zowel bij het taalonderwijs als bij rekenen/wiskunde werken we op basis van een aantal expliciete uitgangspunten. Om de taal- en rekenontwikkeling bij de kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen, bevorderen wij het sociaal, authentiek en strategisch leren.

Bij het rekenonderwijs werken wij in dezelfde geest, met zowel kale sommen om een strategie goed in te oefenen als met realistische en contextrijke opdrachten, zonder daarbij het automatiseren en memoriseren te kort te doen. Ook hierbij werken we vanuit de leerlijnen en tussendoelen.

Wereldoriëntatie

De methoden die wij bij deze vakken gebruiken, voldoen volgens de makers allemaal aan de kerndoelen. Wanneer de kerndoelen in de komende periode veranderen zullen wij ervoor zorgen dat de methoden die wij gebruiken in overeenstemming blijven met de kerndoelen.

In dit leergebied komen aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkennis, maatschappelijke verhoudingen, levensbeschouwelijke en geestelijke stromingen en bevordering van sociale zelfredzaamheid aan de orde. Bij projecten gaan we anders om met de leergebieden die deel uitmaken van oriëntatie op mens en maatschappij. Dat betekent dat er niet gewerkt wordt met vakken. De leergebieden worden onderwezen aan de hand van thema's. De thema's zijn erop gericht de leerlingen zich te laten ontwikkelen tot wereldburgers. De thema's worden de komende jaren aangevuld met specifiek Nederlandse elementen o.a. gebaseerd op de onlangs ontwikkelde canon (aardrijkskundig, geschiedkundig en maatschappelijk).

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

Bewegingsonderwijs

Binnen lichamelijke opvoeding wordt stilgestaan bij het belang van beweging voor de gezondheid. Ook is de leerkracht attent op mogelijke lichamelijke ontwikkelingsachterstanden bij leerlingen.

Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Alle scholen van stichting Veldvest zijn recent een samenwerking aangegaan met ASML en Mad Science. Deze samenwerking leidt ertoe dat leerlingen op een andere manier kennis maken met techniek en hierin geschoold worden.

Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een samenleving waarin digitale technologie en media een steeds grotere rol spelen. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen zich leren verhouden tot de digitale wereld. Dat helpt ze om als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal te functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan leerlingen te

leren hoe zij digitale technologie kunnen gebruiken voor hun eigen vorming en voor de vorming van hun omgeving. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal vanaf groep 7 met behulp van de methode "Groove me" zorgt ervoor, dat leerlingen in contact komen met de Engelse taal en er voldoende niveau is om door te stromen naar middelbaar onderwijs.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen door kinderen o.a. bij de eerste bel om 8.20 uur al naar binnen te laten komen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Pedagogisch handelen

Ieder kind wordt gezien en mag er zijn. Wij willen graag dat leerlingen zich thuis voelen, want alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. We creëren daarom een ongedwongen en open sfeer met wederzijds respect en begrip voor de omstandigheden waarin de ander verkeert. De leerkrachten zijn van cruciaal belang voor een goed pedagogisch klimaat binnen de school. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) en pedagogische doelen van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor een klimaat waarin het zelfvertrouwen van de leerlingen bevorderd wordt.
- De leraren leren de leerlingen omgaan met gevoelens, wensen en opvattingen van zichzelf en anderen.
- De leraren dragen bij aan de ontwikkeling van sociale vaardigheden, zoals samenwerken en omgaan met conflicten.

Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. In gesprek met de individuele leerling, als belangrijkste partner in het leerproces, worden deze onderwijsbehoeften verder aangescherpt.

Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De opbouw van lessen en uitleg zijn duidelijk en effectief.
- De leraren gaan na of de leerlingen de opdrachten begrijpen.
- De werkvormen en de houding van de leraren activeren de leerlingen.
- De leraren laten gebruik maken van zelfstandige werkmaterialen en werkvormen (ICT).
- De opdrachten zijn context gebonden en gericht op leerstrategieën.
- De instructie is gericht op leerlingen die dat nodig hebben.
- De leraren geven opdrachten op het juiste niveau.

Afstemming (differentiëren)

Groepsplannen

Aan de hand van de Cito en methode gebonden toetsen registreren we de vorderingen van leerlingen. Vervolgens worden deze gegevens door de leerkracht verwerkt in een groepsplan. In het groepsplan stemt de leerkracht, binnen het jaarplan, het onderwijsaanbod specifiek op de groep af voor een bepaalde periode. De leerkracht voert de regie over alle leerlingen in hun groep. Dit vraagt om een breed handelingsrepertoire op didactisch en pedagogisch gebied.

Leerlingbespreking

Naar aanleiding van de bespreking van het groepsplan kan er een interne leerlingbespreking gepland worden. Vooraf informeert de leerkracht de ouders over de inhoud van de bespreking. Het is mogelijk dat de ouders bij de leerlingbespreking betrokken worden. Ouders worden ook altijd geïnformeerd over de uitkomsten van de leerlingbespreking.

Collegiale consultatie

Het is mogelijk dat vanuit de interne leerlingbespreking de leerling verder besproken dient te worden. De leerling wordt vervolgens besproken tijdens een collegiale consultatie (CC). Aan dit overleg sluit naast de leerkracht en het ondersteuningsteam, ook de orthopedagoog en eventueel een collega vanuit de GGD en/ of Centrum voor Jeugd en Gezin aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag over de leerling. Vooraf vraagt de leerkracht toestemming aan de ouders en zij worden op een ander moment geïnformeerd over de inhoud van het gesprek.

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of opvoedbehoefte kunnen worden besproken binnen het Multi Disciplinair Overleg (MDO). Aan dit overleg sluiten naast de leerkracht, de ouders van de leerling, directeur, leermonitor en/of regisseur van de school, ook de orthopedagoog en eventueel een collega vanuit de GGD en/ of Centrum voor Jeugd en gezin aan. Dit is afhankelijk van de hulpvraag met betrekking tot de leerling. De ouders van de leerling worden hiervoor door de leerkracht uitgenodigd. Doel is om de onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling, de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht en eventueel de ouders in kaart te brengen en te bespreken. Na afloop van het MDO volgt er een advies of een hulpaanbod voor ouders en/of leerkracht. Uiteraard vindt dit plaats in samenspraak met de ouders van de leerling.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig, voor zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling, met behulp van een leerling-observatie en leerlingvolgsysteem. Voor de groepen 1/2 wordt 'Kijk' gebruikt en voor de groepen 3 t/m 8 'Leerling in Beeld'.

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In onze 1-onderwijsroute staat onze ondersteuningsstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en de schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Het idee achter Passend Onderwijs is dat scholen zo goed mogelijk kunnen afstemmen op de verschillen tussen kinderen. Ook als een kind specifieke ondersteuning nodig heeft.

Ieder schoolbestuur heeft sinds 1 augustus 2014 een 'zorgplicht'. Zij is wettelijk verplicht om passende ondersteuning te verzorgen voor een kind dat bij een school wordt aangemeld. Elke school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het maakt duidelijk wat men van de school kan verwachten. Het ondersteuningsprofiel van onze school is te bekijken op www.scholenopdekaart.nl. Het schoolondersteuningsprofiel heeft ook een functie bij het realiseren van een dekkend aanbod van onderwijs en ondersteuning in de regio. Dit laatste is een verantwoordelijkheid van het

samenwerkingsverband. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband moet de relatie worden gelegd met de schoolondersteuningsprofielen van de scholen in de bijbehorende regio. De scholen van Veldvest zijn aangesloten bij samenwerkingsverband De Kempen. Na aanmelding zal de school eerst zorgvuldig onderzoeken wat een kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren. Bij dit onderzoek kan de school de CvIT (Commissie van Intake en Toelaatbaarheid) van Veldvest betrekken. In deze commissie hebben onder andere de directeur en de orthopedagoog van het speciaal basisonderwijs zitting. Zij zijn goed op de hoogte van de onderwijskundige mogelijkheden op de basisscholen, de speciale school voor basisonderwijs en andere opvangmogelijkheden. Op het moment dat het onderzoek is afgerond, wordt er een besluit genomen met betrekking tot de meest passende onderwijssetting en zal dit in een gesprek worden toegelicht. Op het moment dat een kind gedurende de schoolloopbaan extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit, in samenspraak met de ouders, vastgelegd in het groeidocument. Bij elke stap in de 1-Onderwijsroute is er afstemming met de ouders. De afspraken worden structureel aangevuld in het groeidocument, zodat de onderwijsbehoefte van de leerling en de ingezette acties bijgehouden worden. Het groeidocument vormt de basis voor een eventueel ondersteuningsarrangement of verwijzing naar speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Voor meer informatie over Passend Onderwijs kunt u de site www.passendonderwijs.nl of www.steunpuntpassendonderwijs.nl bezoeken. Verder kunt u uiteraard ook in contact treden met de directie van de school. Voor eventuele klachten met betrekking tot Passend Onderwijs kunnen ouders zich wenden tot de landelijke klachtencommissie.

De zorgstructuur

We vinden het onze taak als school om voor ieder kind een passend onderwijsaanbod te realiseren. Daaronder wordt verstaan dat er zoveel mogelijk afstemming plaatsvindt op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind. Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn bij ons welkom als de schooldoelen ook voor hen in redelijke mate te realiseren zijn. Hierover gaan we, ouders en school, op gezette tijden met elkaar in gesprek, waarbij verwachtingen en inspanningsresultaten besproken worden. Onze aanpak van leerlingen met een specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte is er op gericht een relatie met hen op te bouwen en hen te leren invloed uit te oefenen op het eigen handelen. We willen hen leren de juiste keuzes te maken, vooral als er “boosheid” dreigt te ontstaan; “zelfsturing”. Ontsporingen met betrekking tot veiligheid kunnen niet. Ons beleid is er op gericht garant te staan voor de veiligheid van alle kinderen. Elke vorm van psychisch of fysiek geweld accepteren we niet. Op zo’n moment worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden. De maatregel die de school dan treft, is de leerling deze dag naar huis te sturen. De dag daarna is de leerling weer welkom op school en deze leerling krijgt elke dag een nieuwe kans.

Ondersteuning 1-Onderwijsroute

Op onze school werken we met de 1-Onderwijsroute. De 1-Onderwijsroute beschrijft de stappen en beslismomenten die cyclisch gezet worden ten aanzien van de ondersteuning van leerlingen op groeps- en schoolniveau. Het vormgeven van de groepsplannen en deze twee keer in het jaar planmatig bespreken en evalueren, maakt onderdeel uit van deze route. De school hanteert een intern ondersteuningsteam; dit bestaat uit directie, regisseurs en leermonitoren. De school werkt samen met verschillende partners, educatieve ondersteuners vanuit de beleidsgroep Passend Onderwijs, externe instanties (zoals erkende psychologen praktijken), het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven, GGD en het MKD. De leermonitor en regisseurs ondersteunen de leerkrachten bij de te zetten stappen. Zij monitoren de kwaliteit, de groeidocumenten en de visie van de ondersteuning binnen de school en hebben –indien gewenst- zitting in het ondersteuningsteam. Zij onderhouden contact met de externen, leerkrachten en ouders om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijsaanbod, de aanwezige expertise en de (on)mogelijkheden van de school. Dat geeft een bredere kijk op vragen die er zijn binnen het schoolsysteem gericht op Passend Onderwijs. In elk geval komt het ondersteuningsteam met advies of een hulpaanbod voor ouders en/of leerkracht. Uiteraard vindt dit plaats in samenspraak met de ouders van de leerling.

Ontwikkelingsperspectieven (OPP)

Op onze school werken we in de groepen 1 tot en met 5 met zogenaamde ontwikkelplannen. Een ontwikkelplan wordt opgesteld voor de leerlingen die extra aandacht behoeven op bepaalde leergebieden. Daarnaast werken we vanaf groep 6, met zogenaamde ontwikkelingsperspectieven. Een

ontwikkelingsperspectief wordt bepaald voor leerlingen, waarbij de verwachting is dat ze bij een of meerdere leergebieden maximaal het eindniveau groep 7 halen, als zij de school gaan verlaten. In het OPP staat wat een leerling aan onderwijs en ondersteuning nodig heeft om optimaal tot ontwikkeling te komen.

Er wordt een inschatting gemaakt van het te verwachten uitstroomniveau met betrekking tot het Voortgezet Onderwijs. We maken dus een voorspelling van haalbare tussen- en einddoelen. Aan de hand van het ontwikkelingsperspectief volgen we steeds of de ontwikkeling van de leerling naar verwachting verloopt. Soms zullen er bijstellingen plaatsvinden.

Om OPP's actueel, concreet en volledig te maken, heeft de school de mogelijkheid om de orthopedagoog van beleidsgroep Passend Onderwijs structureel te benaderen. Dit om gesprekken te voeren met de leerkracht, onder leiding van de leermonitor, in aanwezigheid van de regisseur, waarna bijstelling van het OPP kan plaatsvinden.

Bieden van gelijke kansen

De Nederlandse overheid streeft naar onderwijs waarin alle leerlingen zich thuis voelen en het beste uit zichzelf halen, ongeacht hun thuissituatie, talenten of achtergrond. Het bevorderen van kansengelijkheid staat al jaren op de agenda. Het onderwijs heeft daarin een grote rol, maar de aanpak moet breder zijn. Het verbinden van de drie leefwerelden: school, thuis en omgeving, is heel belangrijk. Bij kansengelijkheid gaat het om het voorkomen of opheffen van de invloed van achtergrondkenmerken.

Op onze school willen we daarom alle leerlingen gelijke kansen geven. Voor gelijke kansen is het echter soms nodig om leerlingen verschillend te behandelen. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, worden zoveel mogelijk binnen ons regulier onderwijs opgevangen. Het versterken en verdiepen van de deskundigheid van de personeelsleden van alle Veldvestscholen is een absolute voorwaarde om passend onderwijs mogelijk te maken. In de visie van Zeelsterhof staan respect, veiligheid en samenwerking centraal. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid als school om regie te voeren in het (ononderbroken) leerproces van kinderen. Wij zijn er samen voor de best mogelijke ontwikkeling van alle leerlingen.

Toetsing

Het CITO Leerling Onderwijs Volgsysteem

We volgen de didactische ontwikkeling van onze leerlingen naast observaties en methode gebonden toetsen, ook met niet-methode gebonden toetsen van Cito vanaf groep 3 door middel van het Leerling en Onderwijs Volgsysteem 'Leerling in beeld'. Dit is een methode-onafhankelijk toetssysteem waarbij de ontwikkeling van het kind en de groep vergeleken wordt met een landelijk gemiddelde. Op deze manier krijgen we een objectief beeld over de vorderingen van de leerlingen en de resultaten van ons onderwijs. Het systeem begint bij de kleuterjaren en volgt de leerling tot en met groep 8. Het LOVS bestaat uit toetspakketten: Taal, Lezen, Spelling en Rekenen. De toetsen worden afgenomen volgens een toetskalender.

De leerlingen in de groepen 1-2 worden gevolgd met het observatie instrument 'Kijk.

Wat doen we met de gegevens?

De toets wordt door de leerkracht nagekeken, digitaal ingevoerd in het Leerling volgsysteem en met een digitale koppeling naar Parnassys, waar de gegevens worden omgezet in een schaalscore. De scores worden weergegeven in een tabel of grafiek: het leerlingrapport genaamd. Op onze school maken we gebruik van beiden. Dit maakt het interpreteren van de score eenvoudig. Deze gegevens kunnen door ouders in het Ouderportaal ingezien worden en worden tijdens het rapportgesprek met de ouders besproken. Door de toetsgegevens te analyseren, kan de leerkracht eventuele leerachterstand en/of leerstoornis signaleren en/of diagnosticeren. De gegevens worden, samen met gegevens uit observaties en gesprekken met kinderen en ouders, gebruikt om een groepsplan op te stellen. De leerkracht stelt het groepsplan op, om het onderwijs aan te passen aan de behoeften van leerlingen, met het oog op het realiseren van basisdoelen en extra doelen.

Doorstroomtoets groep 8

Van de Doorstroomtoets Basisonderwijs verschijnt jaarlijks een nieuwe versie. De Doorstroomtoets wordt vanaf het schooljaar 2024 afgenomen in februari. Dit is een onafhankelijk onderzoek naar de vorderingen van leerlingen aan het einde van de reguliere basisschool. De resultaten van de

Doorstroomtoets ondersteunen een leerkracht, de ouders en de leerling bij de keuze voor het Voortgezet Onderwijs.

Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Lezen, Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens o.a. de groepsbesprekingen. We bespreken of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal kleuterbouwverlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

De resultaten van de groepen 8 worden ook door het voortgezet onderwijs gebruikt. Naast het advies van de basisschool is het resultaat op de eindtoets een middel om een inschatting voor een juiste schoolkeuze te maken.

12 Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid (IPB)

Integraal Personeelsbeleid vormt de rode draad in het actuele strategische beleid van de Stichting en de scholen. Uitgangspunten, theoretische concepten en beleidskaders van de Stichting krijgen vertaling in speerpunten van beleid op de scholen. IPB vormt de relatie van persoonlijke en professionele ontwikkeling met de bijdrage aan de doelen van de organisatie ter verhoging van de kwaliteit van het onderwijs. In de uitvoering van het beleid wordt gestreefd naar eenduidigheid in stichtingsnormativiteit ten behoeve van de IPB-praktijk van directies op de scholen. Om IPB goed te laten slagen is in de basis onderwijskundig leiderschap en doorgronding van het strategisch beleid voorwaardelijk. De geëxpliciteerde leerkrachtcompetenties worden in de opleiding voor leermonitoren en regisseurs (voorheen intern begeleiders) onder de aandacht gebracht. Samen met de formulering van doelen en vaardigheden op het pedagogische domein met specifieke aandacht voor de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen wordt duidelijk welke professionaliseringsinspanningen gewenst zijn. Deze doelen en vaardigheden zijn inmiddels vervat in het "Pedagogisch Handboek" van Veldvest. De conclusie mag zijn dat er sprake is van professioneel werkgeverschap en een stevig IPB beleid gericht op de realisatie van de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen voor kinderen. Uitgangspunt is en blijft een medewerker die op een professionele wijze acteert. Professionaliteit wordt hierbij gedefinieerd als: de bereidheid en het vermogen om een bijdrage te leveren aan het geheel.

De gesprekkencyclus

Ontwikkelingsgesprekken

Leren van volwassenen is gericht op 3 dimensies: single, double en triple-loop leren. Leerkrachten worden jaarlijks in beeld gebracht op hun pedagogische en didactische kwaliteiten en op welke plek ze een passende bijdrage aan de school als geheel kunnen leveren. Ondersteuning, coaching en klassenconsultaties door directie (onderwijskundig leider) en regisseur en leermonitor zijn gericht op single- en double loop leren in het kader van het opbrengst- (en doel)gericht werken en op het vertalen van het groepsplan naar de praktijk. Mede vanuit de klassenconsultaties en in ontwikkelingsgesprekken worden ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten helder. Ontwikkelingsgesprekken en beoordelingen behoren tot de verantwoordelijkheid van de directie, waarin ook meer nadrukkelijk het triple loop leren een accent krijgt.

In ontwikkelingsgesprekken worden de persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP's) aan de orde gesteld. Deze worden door de leerkracht zelf samengesteld en minimaal jaarlijks actueel bijgesteld. Tevens wordt gestimuleerd om de POP's met elkaar te delen in het cluster t.b.v. collegiale intervisie, het versterken van de professioneel-kritische feedback, de onderkende ongelijkheid en verhoging van de kwaliteit van het gesprek. Iedere leerkracht is hierbij verantwoordelijk voor eigen ontwikkeling (zelfsturing).

Beoordelingsgesprekken

Beoordeling geschiedt volgens een driejarige cyclus. Van alle collega's wordt in beeld gebracht wanneer de laatste beoordeling heeft plaatsgevonden. Beoordeling gebeurt op Veldvest-wijze: de medewerker ontvangt een schriftelijke beoordeling van de directeur. De medewerker wordt verzocht hierop de eigen zienswijze geven en aan de hand daarvan gaan teamlid, directeur en regisseur in gesprek. Beoordelingen en gesprekken rondom functioneren worden gebaseerd op de Veldvestcriteria en met behulp van de Veldvestbrede formats, aan de hand van het zelfevaluatie-instrument. Aan de hand van de Veldvestbrede formats vindt ook verslaglegging plaats.

Collega's in de rol van regisseur en leermonitor hebben een professionele taak in het transparant verduidelijken van uitgangspunten. Zij zijn sparringpartner in beleid. De verantwoordelijkheid van deze collega's in hun rol met betrekking tot observatie en ondersteuning is substantieel bij de aansturing van het schoolbrede proces. Deze collega's worden dus ook betrokken bij de beeldvorming over het functioneren van de leerkrachten. De directeur werkt op basis van gegevens uit eigen waarneming (zoals beschreven in het persoonlijke dossier) en die van deze collega's. De finale beoordeling blijft de verantwoordelijkheid van de directeur.

Collega's met een tijdelijke aanstelling worden jaarlijks beoordeeld; bij gebleken geschiktheid en formatieruimte wordt door stichting Veldvest -met inachtneming van het aantal contracten- een vast contract aangeboden.

Procedure

1. Een beoordeling maakt (naast jaarlijkse ontwikkelingsgesprekken) onderdeel uit van de IPB-cyclus en vindt bij vast personeel eenmaal per 3 jaar plaats. Het beoordelingsverslag wordt opgenomen in het personeelsdossier en gaat nadat het beoordelingsgesprek heeft plaatsgevonden en het verslag volledig is (dus aangevuld met eigen zienswijze personeelslid, het gespreksverslag en na akkoord/ ondertekening van directie en personeelslid) naar de bestuursadviseur personeel en naar het college van bestuur.
2. Mocht het personeelslid in de eindversie op een bezwaar stuiten, dan kan hij/ zij dat via de bestuursadviseur personeel aangeven aan het college van bestuur. Er zal dan een check plaatsvinden rondom de gevolgde procedure en de wijze waarop de belangen van betrokkene en de organisatie zijn afgewogen door directie. De betrokkene ontvangt het besluit daarvan schriftelijk en aangetekend.

Professionele cultuur

Om tot vernieuwing van het onderwijs te komen, in de groei naar een professionele schoolcultuur, hebben we met de samenhang en wisselwerking van een viertal dimensies te maken:

- rollen: vermogen van professionele reflectie, hoe je je rol invult zegt iets van wat je nastreeft;
- relaties: verantwoordelijkheid delen, professionele en strategische relaties in het kader van het geheel;
- structuren: structuurinterventies ten behoeve van kwaliteit;
- waarden: levensbeschouwelijke dimensie, invalshoeken, identiteit.

De doeloriëntaties op het niveau van medewerkers en de aansturing dienen begrepen te worden in relatie tot de schoolbrede inspanning om een professionele schoolcultuur te bevorderen. Dat wil zeggen dat elk teamlid mede verantwoordelijk is (rollen) om in overleg en afstemming (relaties) te werken aan de realisatie van de waarden die richtinggevend zijn voor de schoolpraktijk. Daarbij worden bestaande structuren kritisch onderzocht en desgewenst veranderd.

Individuele personeelsleden worden hierbij aangezet tot het uitbreiden van hun handelingsrepertoire en worden gestimuleerd om te groeien naar een zelfbewuste professionele rolperformance.

Gemeenschappelijke reflectie en operationele afstemming zorgen er hierbij voor dat de visie van de school steeds verder wordt aangescherpt. Uiteindelijk zullen structuurwensen vanuit het team aanzetten tot structuurspecifieke aanpassingen die bij de school passen. Een dergelijke benadering is een leerproces waarvoor ruimte en tijd moet worden gereserveerd.

Professionaliteit kenmerkt zich door de wijze waarop collega's omgaan met een appèl dat op hen gedaan wordt om te kunnen en willen bijdragen aan de school als geheel. Centraal doel op het niveau van het team is het uitbreiden en verdiepen van het handelingsrepertoire. Met name de drie

leertheorieën moeten worden doorgrond en in de praktijk toegepast. Vanuit het Integraal PersoneelsBeleid (IPB) is scholing van het personeel belangrijk. Ieder teamlid geeft in zijn Persoonlijk OntwikkelingsPlan (POP) zijn leerpunten aan en formuleert hierbij op welke wijze hij de gestelde doelen wil behalen. Samen met de directeur en/of leermonitor en regisseur wordt bekeken op welke wijze dit gebeurt. Tijdens studie(mid)dagen wordt scholing van het team verzorgd.

Bekwaamheid

Op basis van de wet BIO zijn bekwaamheidseisen voor onderwijspersoneel geformuleerd. De Wet BIO is in werking getreden per 1 augustus 2006. De Wet op Beroepen In het Onderwijs gaat over de kwaliteit van het onderwijspersoneel. De wet bevordert dat het personeel tijdens de loopbaan in ieder geval aan de minimumkwaliteit blijft voldoen en dat werkgevers de medewerkers daartoe in staat stellen. Hierbij streven we naar ontwikkeling in de kwaliteit van het vertoonde gedrag, waardoor de kwaliteit van het onderwijs wordt verbeterd. De kwaliteit wordt bepaald aan de hand van de kwaliteitskaarten met betrekking tot het opbrengstgericht werken van "School aan Zet", die gerelateerd zijn aan de bekwaamheidseisen van de Wet BIO. Dit is een diagnose-instrument voor leerkrachten voor het verwerven van inzicht in het eigen leerkrachtprofiel.

Begeleiding

Begeleiding startende leerkrachten.

Met startende leerkracht bedoelen we een leerkracht die voor het eerste of tweede jaar zelf voor de klas staat na het behalen van zijn/haar diploma. Hoewel in de opleiding tot leerkracht veel stage zit, is het helemaal zelf draaien van een groep intensief en in het begin soms spannend. Op onze school krijgen deze leerkrachten extra begeleiding door twee begeleiders. Een parallelcollega is aangewezen voor de dagelijkse organisatie en steun (maatje). Zo helpt deze collega bij de planning van de lessen, het vinden van de juiste materialen, welke documenten er ingevuld moeten worden, enz. De tweede begeleider is een coach die begeleidt op het leerproces van de leerkracht. De coach woont lessen bij, bespreekt ze na, biedt steun waar nodig. Soms sluit daar ook een orthopedagoog bij aan als het gaat om een hulpvraag rondom leerlingen met extra leerbehoeftes.

Verder doet de startende leerkracht mee aan de gangbare bezoeken die alle leerkrachten op onze school krijgen van de directeur, regisseur en leermonitor.

Omdat er veel op een startende leerkracht af komt heeft hij/zij minder extra taken en krijgt de leerkracht ook extra uren (duurzame inzetbaarheid) die ingezet worden voor eigen ontwikkeling. De leerkracht kan voor vragen terecht bij collega's, leermonitoren en regisseurs.

Begeleiding nieuwe niet startende leerkrachten.

Met nieuwe niet startende leerkrachten bedoelen we leerkrachten die vanuit een andere school of onderwijsstichting bij ons op school komen werken. Zij hebben langer dan 2 jaar onderwijservaring opgedaan en vallen dus niet onder de categorie startende leerkracht. Deze leerkrachten werken met een duo-collega of parallelcollega, die de aangewezen persoon is voor de dagelijkse organisatie en steun (maatje). Deze collega ondersteunt

bij de planning van de lessen, het vinden van de juiste materialen, welke documenten er ingevuld moeten worden, enz. De leerkracht doet mee aan de gangbare bezoeken die alle leerkrachten op onze school krijgen van de directeur, regisseur en leermonitor. De leerkracht kan voor vragen terecht bij collega's, leermonitoren en regisseurs.

Taakbeleid

Stichting Veldvest vindt het belangrijk dat eenieder binnen zijn aanstelling de keuzes kan maken en de ruimte kan vinden die past binnen een professionele rolopvatting. Zij gaat ervan uit dat de eigen professionele ambitie voor eenieder de doorslag geeft in het maken van afwegingen om in eventuele nieuwe taken te participeren. Veldvest heeft dus niet de neiging om de uren te "checken" die een personeelslid op jaarbasis voor de school werkt. Zij wil zorgvuldig rekening houden met individuele verschillen inzake perceptie van werklast in relatie met rolperformance. Belangrijkste factor voor werkplezier is de mogelijkheid om binnen algemene kaders persoonlijke afwegingen en keuzes te kunnen maken.

Taakbeleid, taakverdeling en taakbelasting

Met betrekking tot het appèl op leerkrachten om te kunnen en willen bijdragen aan de school als

geheel, wordt onderscheid gemaakt tussen organisatorische taken (bijvoorbeeld Koningsspelen) en strategische taken (voorbereiden of uitlokken van nieuw beleid). Een strategische taak is beleidsvoorbereidend en veronderstelt dus voor wat betreft de operationele besluiten om afstemming met de directie en/of regisseur/leermonitor. Naast eenieder (groeps)taak en de aanvullende taken van de takenlijst kan er in de loop van een schooljaar een extra appèl op teamleden gedaan worden. Veldvest gaat ervan uit dat de eigen professionele ambitie voor eenieder de doorslag geeft in het maken van afwegingen hierin. Tevens gaat Veldvest er van uit dat de eigen professionele ambitie van de leerkrachten hierin altijd gestimuleerd kan worden. De verantwoordelijkheid van de leerkrachten om een optimaal evenwicht te zoeken tussen motivatie en inspanning veronderstelt een goede bewaking van de eigen werktijden. Soms kan het zijn dat iemand onevenredig veel tijd in zijn/haar baan investeert, waarbij een gevoel van overbelasting ontstaat. Voor degene waarop dit wellicht van toepassing is, wordt geadviseerd in gesprek te gaan met de directie en eventueel een meer gedetailleerde werktijdenadministratie bij te houden.

Scholing

Het professioneel statuut

Vanaf 1 augustus 2018 moeten scholen aan de Onderwijsinspectie laten zien dat ze een professioneel statuut hebben opgesteld. Het professioneel statuut maakt onderdeel uit van het strategische proces, het IPB beleid en de professionalisering. Met het professioneel statuut wordt kenbaar gemaakt op welke wijze de professionele ruimte van medewerkers is verankerd binnen de schoolorganisatie. Het professioneel statuut biedt zicht op de wijze waarop zeggenschap en autonomie in de school wordt vormgegeven. Het heeft dan ook als doel de professionele ruimte van medewerkers te waarborgen. Daarnaast dient het als stimulans voor de professionele dialoog tussen schoolleiding en medewerkers. Op die manier wordt de betrokkenheid van medewerkers bij het (onderwijskundig) beleid van de school gestimuleerd en komen we gezamenlijk tot goed onderwijs voor onze leerlingen. Het professioneel statuut is daarmee de vanzelfsprekende formalisering van het gevoerde beleid van de scholen van Veldvest.

Een professionele kwaliteit waarin Veldvest zich onderscheidt, is de collegiale afstemming en samenwerking. Deze is gekoppeld aan roldiversificatie en de praktijk van de 'onderkende ongelijkheid' door middel van de rollen leermonitor en regisseur met de vanzelfsprekende uitgangspunten van wederzijds vertrouwen, een lerende houding en verantwoordelijkheid. De organisatie daarvan doet een stevig appèl op de professionaliteit van onderwijskundig leiders, regisseurs en leermonitoren. Samen met de formulering van doelen en vaardigheden op het pedagogische domein met specifieke aandacht voor de samenhang in empiristische, constructivistische en cultureel leren doelen wordt duidelijk welke professionaliseringsinspanningen gewenst zijn. Met professionalisering wordt het handelingsvermogen oftewel de uitbreiding van het handelingsrepertoire tot genoemde bijdrage vergroot, gerelateerd aan speerpunten van het beleid zoals opgenomen in het schoolformatieplan, waarin het team wordt meegenomen evenals geformuleerde doelen op persoon – professie – performance in het POP van de individuele leraar. Deze worden volgens het IPB-beleid jaarlijks besproken en bijgesteld in de ontwikkelingsgesprekken. Daarmee wordt de professionele ruimte voor het team herkenbaar in relatie tot het handelingsvermogen en is de professionele standaard inhoudelijk geduid. De invulling kan per school verschillen.

Professionalisering leermonitoren en regisseurs

Regisseurstraject

Rolneming regisseurs in de school en relatie met pedagogische doelen, Raamleerplan Burgerschap en Pedagogisch Handboek: de rol van de regisseurs van Veldvest wordt gericht op burgerschap aan de hand van het raamleerplan Burgerschap. Het raamleerplan zal de komende jaren op alle scholen van Veldvest een vertaalslag krijgen naar de praktijk.

Leermonitortraject

De leermonitoren zijn de afgelopen jaren geschoold rondom veelal inhoudelijke thema's als taal, de datateammethodiek, rekenen en het analyseren van en interveniëren op uitkomsten van

toetsresultaten.

Voor nu staat het leermonitorentraject in het licht van succesvol innoveren en hun eigen rolnemingsdaarin. De innovatietheorie van Kotter (2012) staat hierbij centraal en een aantal coachmodellen vanuit de (H)NLP. Tevens wordt er ingestoken op intervisie rondom het coachen van leerkrachten op didactisch gebied.

In overleg met de onderwijskundig leider wordt een (didactisch) thema uit de eigen praktijk gekozen, waarbij wordt ingezoomd op de rol van de leermonitor in die praktijk. Onder begeleiding van een onderwijsadviseur van Edux wordt die praktijk belicht vanuit de innovatietheorie van Kotter (2012) enerzijds en de principes van (H)NLP anderzijds. In het traject van deze innovatie werken de leermonitoren toe naar het opstellen van een kwaliteitskaart rondom hun gekozen (didactische) thema.

Professionalisering

In het afgelopen jaar heeft elke school, op basis van de strategische agenda, professionaliseringsmomenten gerealiseerd. Deze activiteiten zijn vaak schoolbrede, collectieve leermomenten. Veelal hebben deze betrekking op de domeinen lezen, taal en rekenen. Op onze school hebben de afgelopen jaren de volgende onderwerpen teambreed op de professionaliseringsagenda gestaan:

- Teamleren met o.a. behulp van de Lesson Study methodiek, waarbij de volgende domeinen aan de orde zijn geweest: begrijpend luisteren/lezen en rekenen-wiskunde.
- Het trainen in de vaardigheid om via EDI (Expliciete Directe Instructie) les te geven.
- Professionalisering in (kennis van) executieve functies.
- Burgerschap.

13 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is één van de 16 scholen van de Stichting Veldvest. De directie (directeur) geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie regisseurs en drie leermonitoren voor de onder- midden en bovenbouw. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een oudervereniging en een MR/Schoolraad. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er zijn klassen waarin kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in homogene groepen zitten, maar we hebben ook heterogene samengestelde groepen (gr 1/2 en 5/6). Op school spreken we over de onderbouw (de groepen 1/2), de middenbouw (de groepen 3, 4 en 5) en de bovenbouw (de groepen 6, 7 en 8). Bij groepsdoorbrekende activiteiten kunnen er meerdere heterogene groepen samengesteld worden.

De grootte van de groepen kan variëren van 20 tot ongeveer 35 kinderen. In sommige situaties kiezen we ervoor om een combinatie te maken van twee groepen. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen als er onvoldoende leerkrachten zijn om twee jaargroepen te maken.

Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8:

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 uur tot 14.15 uur.
- Woensdag: 08.30 uur tot 12.15 uur.

We maken gebruik van een continurooster.

Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. We concluderen dat we het eveneens belangrijk vinden dat de kinderen leren respect te hebben voor elkaar, ervaren dat ze er mogen zijn en dat we als school een goed pedagogisch klimaat scheppen. We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren samenwerken en samenspelen. We willen in de lessen meer aandacht besteden aan vaardigheden als debatteren, naar elkaar luisteren en je mening geven. Daarnaast willen kinderen voldoende bekend maken met culturele gebruiken van onszelf en anderen.

Het onderwijs hierin zouden we graag structureler en cyclisch vormgeven. Dat maakt het duurzamer en makkelijker om te realiseren. Voor wat betreft het pedagogisch klimaat zijn we bezig met het komen tot een doorgaande lijn in de hele school, dus ook in samenwerking met ouders en kinderopvang.

Veiligheid

Alle scholen van Veldvest hebben in december 2010 een veiligheidsconvenant ondertekend waarin afspraken staan wie wat moet doen bij onveilige situaties op school. Het convenant is het resultaat van een steeds verdergaande samenwerking tussen gemeente, politie, het OM en de scholen. Om alle risico's in en om de school te inventariseren en te evalueren maakt stichting Veldvest ten aanzien van de gebouwelijke zaken gebruik van een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E), met behulp van het digitaal instrument Arbomeester. Arbomeester is een branche-erkend risico-inventarisatie en evaluatie-instrument voor het primair onderwijs. In 2022 is de RI&E op alle scholen van de Stichting afgenomen, waarna alle daaruit voortvloeiende actiepunten zijn aangepakt. Binnen Veldvest is hiertoe een werkgroep in het leven geroepen die de RI&E jaarlijks afneemt en controleert. Jaarlijks worden alle ruimtes waar kinderen zich kunnen bevinden op veiligheid beoordeeld. De RI&E wordt opgenomen in het veiligheidsplan van de school. Als extra check heeft stichting Veldvest een extern bedrijf ingeschakeld dat één keer per vier jaar de fysieke veiligheid op de scholen controleert. De school houdt minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening. Ook de klachtenregeling maakt onderdeel uit van het veiligheidsbeleid. De klachtenregeling van de Stichting en van onze school voorziet onder meer in een interne en externe vertrouwenspersoon.

Veiligheidsbeleid

Voor een veilig gevoel is het belangrijk dat eenieder zich vrij kan bewegen ongeacht geloof, achtergrond of seksuele geaardheid. Dat mensen niet wordt gepest, uitgescholden, gediscrimineerd of zelfs bedreigd. Kortom, dat iedereen kan zijn wie hij/zij is. Ook hieraan wordt op onze school en binnen de Stichting volop aandacht besteed. Voorkomen is beter dan genezen. Preventie staat centraal en wel door uit te gaan van binding aan school. Leerlingen en leraren die de school ervaren als hun school, leveren een positieve bijdrage aan de vermindering van het aantal incidenten. Een grotere sociale controle in en rond de scholen helpt zo dat we allemaal veiliger zijn en ons veiliger voelen. Binnen de Stichting is een raamveiligheidsplan aanwezig, dat elke school heeft beschreven naar de eigen school toe. Dit is het veiligheidsplan van de school, dat op school ter inzage ligt. We willen als school garant staan voor de veiligheid van alle kinderen. Elke vorm van fysiek of psychisch geweld accepteren we niet. De leerkracht beoordeelt op welke wijze een dergelijke situatie met de kinderen wordt besproken en heeft tot doel om de kinderen te leren op welke wijze ze met deze situaties om kunnen gaan. Ook worden passende maatregelen getroffen naar de leerling die de grens heeft overschreden. Zeer extreem gedrag kunnen we niet tolereren, bepaalde ontsporingen met betrekking tot veiligheid kunnen niet. Dan is er een grens overschreden en kunnen we als school in handelingsverlegenheid komen. Het is dan geen kwestie van na korte tijd "weer gewoon verder gaan". Alles wat daar tussen zit, is in principe te doen, daar kunnen we mee leren omgaan. We vinden het als school principieel maatschappelijk ongewenst en onaanvaardbaar als ouders van andere kinderen vanuit hun particuliere observaties vinden dat een kind niet meer op onze school kan blijven. We gaan voor alle leerlingen met ontwikkelingsgericht leren, denken en handelen. Het gesprek gaat dus over hun leerbehoeftes. Alleen wanneer veiligheid in het geding is, is er dus een grens.

Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem. Om te kunnen sturen, evalueren en bij te stellen zorgt het directeur voor een nauwkeurige registratie en administratie van incidenten inzake agressie en geweld of een incident of ongeval.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om? wat zijn veilige spelregels enz.). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling namelijk "Leefstijl", maar deze zal vervangen gaan worden door een vernieuwde aanpak. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Monitoring

Stichting Veldvest houdt eenmaal in de twee jaar tevredenheidsspeilingen onder personeel, ouders en de leerlingen van groep 6 t/m 8. De uitkomst van deze peilingen is, samen met andere actuele gegevens die de school verzamelt, aanleiding om te bepalen welke verbeter- en/of veranderpunten aangepakt worden in de komende periode. Deze worden vertaald in de onderwijskundige planning. De uitslagen worden zowel met het team als de medezeggenschapsraad/schoolraad besproken. Alle ouders worden van de belangrijkste bevindingen op de hoogte gesteld.

Informatie veiligheid

Stichting Veldvest beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids). Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aangesteld. De Stichting werkt samen met een externe vertrouwenspersoon. Eventueel kunnen klachten bij de landelijke klachtencommissie worden gemeld. In de schoolgids worden ouders verder geïnformeerd over enkele aspecten van sociale veiligheid (verkeersveiligheid rondom de school, algemeen veiligheidsplan, vertrouwenspersonen etc.) De school beschikt over voldoende BHV'ers.

De vertrouwenspersoon

Op Zeelsterhof hebben wij twee interne vertrouwenspersonen die voor ouders het eerste aanspreekpunt zijn, als zij overwegen een klacht in te dienen. De vertrouwenspersoon zal zorgvuldig luisteren en informeren over de mogelijkheid (en te zetten stappen) om eventueel tot een formele klacht te komen. Daarnaast kunnen ouders contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Veldvest. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij onze school is aangesloten.

De interne contactpersonen van onze school zijn:

Twan van der Linden (leerkracht/leermonitor)

T. 040-2532382 (school)

E. t.vanderlinden@veldvest.nl

Daiënne Verspaandonk (regisseur / IB-er)

T. 040-2532382 (school)

E. d.verspaandonk@veldvest.nl

Samenwerking

De communicatie met externen staat in dienst van het op school gegeven onderwijs en degenen die daarbij zijn betrokken. Een goede communicatie met externen is representatief voor de onderwijscultuur en onderwijsstructuur van de school. De communicatie is transparant. Bovenschoolse organisaties waar Zeelsterhof in bestuurlijk verband of als school mee te maken heeft zijn:

- het samenwerkingsverband PO De Kempen in het kader van Passend Onderwijs;
- Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE);
- scholen van het voortgezet onderwijs;
- opleidingsscholen zoals PABO, SUMMA-college;
- gemeente;
- de bestuurlijke samenwerking met andere stichtingen.
- GGD en CJG toegevoegd

Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang en essentieel, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Uitstroom naar Voortgezet Onderwijs (VO)

In groep 7 krijgen de ouders een eerste voorlopig advies voor het VO. In groep 8 vindt de specifieke voorbereiding op het VO plaats. De leerlingen en hun ouders ontvangen informatie over de verschillende scholen die er zijn en de leerlingen bezoeken enkele scholen. In december ontvangen

leerlingen hun voorlopig advies. Uiterlijk medio maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk in de derde week van maart het definitieve advies. In de laatste week van maart melden alle leerlingen zich aan op een middelbare school. In de schoolgids wordt opgenomen hoe het schooladvies tot stand komt.

Privacy

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking getreden. Dat betekent dat vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie en de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) dan niet meer geldig is. De AVG zorgt onder meer voor: versterking en uitbreiding van privacy rechten, meer verantwoordelijkheden voor organisaties en werkgevers en dezelfde, stevige bevoegdheden voor alle Europese privacy toezichthouders.

Stichting Veldvest verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Een goede omgang met deze gegevens en het bewustzijn van de privacywetgeving is voor Veldvest van groot belang. Als onderwijsinstelling is Veldvest genoodzaakt persoonsgegevens van kinderen te verwerken om aan de (wettelijke) verplichtingen te kunnen voldoen.

De gegevens over een kind, welke in de meeste gevallen rechtstreeks van de ouders zijn ontvangen, worden enkel verwerkt vanuit noodzakelijkheid voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Persoonsgegevens die hier niet aan voldoen worden uitsluitend met uw toestemming verwerkt. Hierbij valt te denken aan toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal, medische gegevens, etc. In een aantal gevallen is Veldvest verplicht om persoonsgegevens van een kind te delen met andere organisaties of kunnen er commerciële derde partijen verzocht worden te ondersteunen in het verwerken van de gegevens voor eerder genoemde doeleinden. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder verantwoordelijkheid van Veldvest. Met deze organisaties zijn (verwerkers)overeenkomsten afgesloten, waarin onder andere is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

De persoonsgegevens van het kind worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast worden de gegevens niet langer dan noodzakelijk bewaard. Bovenstaande informatie is uitgebreider terug te lezen in de privacyverklaring van Veldvest, te vinden op de website www.veldvest.nl. Tevens staat hier het privacyreglement van de Stichting. Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met de Functionaris Gegevensbescherming via e-mail privacy@veldvest.nl.

Voorschoolse voorzieningen

Om een betere aansluiting te krijgen tussen peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en basisschool zijn we bezig met educatieve programma's die beginnen in de voorschoolse periode (peuterwerk en kinderdagverblijf) en doorlopen in de kleutergroepen van het basisonderwijs. Om de overstap van de PSZ en/of KDV zo goed mogelijk te laten verlopen, spreken de leerkrachten vaste momenten af om samen te spelen. Er vindt een overdrachtsgesprek plaats over de ontwikkeling van de peuter aan de hand van een observatieformulier als de peuter bijna vier jaar is.

Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse- en naschoolse opvang door de samenwerking met Korein Kinderplein. Vanwege ons continuurooster is er geen tussenschoolse opvang nodig. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Klokje Rond, het Witte Wiel, Kids Company en SAAM.

14 Financieel beleid

Algemeen

Vanaf 2023 ontvangt Stichting Veldvest voor de scholen een basisbedrag per leerling en school vanuit de overheid. Schoolbesturen kunnen dit bedrag naar eigen inzicht besteden. In de personele en financiële kaders van Veldvest staat beschreven wat de allocatie van de middelen naar de scholen is. De bedrijfsvoering van de Stichting en de scholen is gebaseerd op het systeem van de planning & control cyclus. Jaarlijks, in juni, wordt de meerjarenbegroting voor de Stichting en de afzonderlijke school vastgesteld. Vooraf vinden vanaf februari de voorbereidingen door de school plaats in overleg met de Stichting. Hierbij gaat het over onder andere de organisatie van de school, personele inzet,

investeringen en huisvesting. Minimaal driemaal per jaar (oktober, februari en april) wordt een planning & control gesprek gevoerd met de Stichting waar onder andere de monitoring van de begroting plaatsvindt. Hierbij is er sprake van een actieve bijdrage van de school. Onvoorziene situaties met personele en/of financiële gevolgen worden in overleg met de Stichting besproken. De school heeft real-time inzicht in de financiële positie van de school door een online module.

Gedurende het schooljaar zijn er regelmatig planning & control-gesprekken (P&C-gesprekken) met de bestuursadviseurs. Tijdens deze gesprekken bespreekt de directeur van de school de financiële positie van de school via een managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert in dit overzicht de formatieve inzet zoals in de begroting opgenomen is. Verschillen worden besproken met de afdeling M&O en Financiën tijdens het P&C-gesprek.

Sponsoring

Sponsoring is in het maatschappelijk verkeer een bekend verschijnsel. Ook op scholen kan sponsoring voorkomen. Er is uitsluitend sprake van sponsoring als de sponsor een tegenprestatie verlangt (denk aan het vermelden van de naam van de sponsor). Schenkingen, ouderbijdragen en gelden van het ministerie en de gemeente vallen niet binnen het begrip sponsoring. Onze school en haar bestuur zijn van mening dat sponsoring binnen de school is toegestaan, mits voldaan wordt aan enkele voorwaarden. De belangrijkste voorwaarde is dat van beïnvloeding van het primaire proces nooit sprake mag zijn. Als een mogelijke sponsor zich bij de school aanmeldt, toetst de directeur of dit verzoek voldoet aan de voorwaarden. In noodzakelijke gevallen legt de directie van de school het verzoek voor aan het bestuur van Stichting Veldvest. Vervolgens wordt er een sponsorovereenkomst opgesteld. Deze sponsorovereenkomst dient door de directeur ter instemming te worden voorgelegd aan de MR.

Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het schooljaar op voorstel van het College van Bestuur (CvB) vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het CvB en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De directeur stelt jaarlijks in overleg met de bestuursadviseur financiën een voorstel op voor een begroting voor het komende schooljaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Ook de meerjaren-investeringsbegroting (methodes, ICT, meubilair, apparatuur) worden steeds meegenomen en getoetst aan het meerjaren beleid van de school.

NPO-gelden

In 2021 is het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) door de overheid gelanceerd. De middelen die hierbij vrij zijn gemaakt om de opgelopen achterstanden door corona en bijbehorende beperkingen in te halen zijn rechtstreeks aan de school toegewezen. Samen met het team en de MR heeft de school een NPO-plan opgesteld waarin de gekozen interventies zijn uitgewerkt. De ontvangen middelen moeten uiterlijk in het jaar 2024-2025 volledig zijn besteed. Gezien de maatschappelijke ontwikkelingen, waaronder het lerarentekort, behoeft het NPO-plan jaarlijks een actualisatie.

Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt extra bekostiging voor de bestrijding van onderwijsachterstanden. Deze bekostiging is gebaseerd op de achterstandsscore zoals deze door het CBS is vastgesteld. De extra bekostiging wordt ingezet waarvoor deze bedoeld is.

Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

15 Kwaliteitsbeleid

Het ontwerpen van duurzaam kwaliteitsbeleid met de uitgangspunten van opbrengstgericht werken. Waarbij onder opbrengstgericht werken verstaan wordt: het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties. Het inspectiekader en het Strategisch Beleidsplan 2023-2027 vormen de onderleggers. We willen de kwaliteit van het onderwijs binnen Stichting Veldvest verbeteren en deze verbetering borgen. Het groeien naar excellente scholen vraagt naast de borging van het reeds ingezette proces, het opbrengstgericht werken, het verdiepen van de kennis, vaardigheden en attitude om het aanbod voor alle leerlingen met het oog voor de verschillen tussen leerlingen optimaal te kunnen realiseren.

In de kern is kwaliteitszorg voor scholen te herleiden tot vijf eenvoudige vragen:

- doen we de goede dingen?
- doen we de dingen goed?
- weten we dat?
- vinden anderen dat ook?
- wat doen we met die wetenschap?

Samengevat; kwaliteitszorg betekent dat we systematisch de 'goede' dingen nog beter proberen te doen. Adequate instrumenten en een heldere plannings- en beleidscyclus zijn hiervoor onontbeerlijk. Kwaliteit mag geen toeval zijn. Daarom is systematisch werken aan de kwaliteit van school noodzakelijk. Dat betekent het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op de goede manier evalueren of bereikt is wat de school wilde bereiken. Dat is kwaliteitszorg: het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee de school de gewenste kwaliteit kan leveren en continu kan verbeteren.

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

In het professioneel statuut wordt de professionele ruimte van medewerkers formeel vastgelegd. Het professioneel statuut geeft zodoende de kaders aan waarbinnen het onderwijs op onze school verzorgd en ontwikkeld wordt. Het professioneel statuut is tot stand gekomen door middel van een 'professionele dialoog' in een gezamenlijk proces tussen de schoolleiding en medewerkers. Integraal Personeelsbeleid (IPB) vormt de rode draad in het actuele strategische beleid van de Stichting en de scholen. Uitgangspunten, theoretische concepten en beleidskaders van de Stichting krijgen vertaling in speerpunten van beleid op de scholen.

IPB vormt de relatie van persoonlijke en professionele ontwikkeling van de personeelsleden met de bijdrage aan de doelen van de organisatie ter verhoging van de kwaliteit van het onderwijs. Het professioneel statuut maakt onderdeel uit van het strategische proces, het IPB beleid en de professionalisering.

De inspectie blijft in het toezicht aandacht schenken aan hoe scholen de ontwikkeling van leerlingen volgen en de wijze waarop dit tot conclusies over het onderwijs leidt. Het is aan de school ambitieuze doelen voor de leerlingen te formuleren en daarbij zicht te hebben op in hoeverre leerlingen die doelen halen. Ook wordt verwacht dat scholen op basis van hun beeld het onderwijs aan de leerlingen bijstellen. De wet schrijft voor dat in elk geval de ontwikkeling op het gebied van taal en rekenen systematisch met behulp van een leerlingvolgsysteem gevolgd wordt. Voor de eindtoetsen blijft de bestaande normering onverkort in stand. De inspectie blijft kijken naar de summatieve toetsen: haalt de school resultaten die passen bij de leerlingenpopulatie? De eindtoets is dus een summatieve toets die geen directe betekenis heeft voor de kwaliteit van het onderwijskundig handelen. Vanaf augustus 2017 heeft de Inspectie het toezicht op besturen en scholen/opleidingen vernieuwd. Eigen verantwoordelijkheid van besturen en scholen voor de onderwijskwaliteit en hun ambities vormen het uitgangspunt voor het vernieuwde onderwijstoezicht. Op die manier blijft het toezicht aansluiten bij de ontwikkelingen in de samenleving en in het onderwijs. In het kader van het 'herontwerp toezicht 2020' is de inspectie van januari tot en met juli 2015 gestart met de nieuwe vorm van schoolbezoeken. Deze pilotbezoeken hebben geleid tot de definitieve vaststelling van het toezichtkader. De basis voor een systematische kwaliteitsverbetering is een goede zelfevaluatie. Dat geldt zowel voor het schoolteam dat zijn onderwijsresultaten analyseert en evalueert, als voor het schoolbestuur dat de goede vragen stelt aan de school.

In de praktijk kent een (zelf)evaluatie verschillende vormen, waarvan doorgaans een onderlinge visitatie of een interne of externe audit deel uitmaakt. Twee leden van de beleidsgroep Kwaliteit hebben de auditorentraining van de PO-raad gevolgd om te komen tot een aanbeveling op welke wijze de zelfevaluatie op Stichtings- en schoolniveau duurzaam verbeterd kan worden. Deze praktijk is op Stichtingsniveau ingericht.

16 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. In het kader van zelfevaluatie wordt er naar aanleiding van de halfjaarlijks niet-methodegebonden toetsen een trendanalyse opgesteld die met het team besproken en geëvalueerd wordt.

Zorgsignalen worden nader geanalyseerd en daarvoor wordt door leermonitor en/of regisseur in overleg met de leerkracht(en) een plan van aanpak opgesteld.

De trendanalyses worden gedeeld met de bovenschoolse beleidsgroep kwaliteit.

17 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie en gericht op de onderstaande indicatoren:

1. Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie).
2. Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie).
3. Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie).
4. Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden).

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van een instrument MijnSchoolplan.

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. Onze meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we 'parels'. Deze staan vermeld in hoofdstuk 7.

19 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint

inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe?

De specifieke doelen zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatiebeleid en kwaliteitsbeleid) . Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

20 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 10JJ
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Zeelsterhof
Adres: Blaarthemseweg 24
Postcode: 5502 JV
Plaats: VELDHOVEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 10JJ
Naam: Rooms Katholieke Basisschool Zeelsterhof
Adres: Blaarthemseweg 24
Postcode: 5502 JV
Plaats: VELDHOVEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
